

THÔNG BÁO
Về việc sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022

Thực hiện chương trình công tác sinh viên năm học 2021-2022, Nhà trường thông báo về việc sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022 cho các lớp sinh viên như sau:

1. Công tác chuẩn bị

- Ban chấp hành Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên Trường gửi Biên bản đánh giá các sinh viên giữ chức vụ Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường, Ban Chấp hành Hội sinh viên Trường, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm các câu lạc bộ, Đội trưởng, Đội phó các đội, Ban điều hành các đội, Câu lạc bộ,... về Phòng Chính trị và Công tác sinh viên **trước 17h ngày 08/4/2022** để Nhà trường có căn cứ đánh giá kết quả rèn luyện cho sinh viên.

- Ban Cán sự lớp nhận phiếu đánh giá kết quả rèn luyện tại Phòng Chính trị và Công tác sinh viên và phát cho sinh viên.

- Sinh viên tự đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ I năm học 2021-2022 và nộp lại cho Ban cán sự lớp tổng hợp đánh giá.

- Ban Cán sự lớp chuẩn bị nội dung báo cáo cho buổi sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022 (theo hướng dẫn gửi kèm email), gửi nội dung và chương trình sơ kết lớp cho Phòng Chính trị và Công tác sinh viên và Giáo viên chủ nhiệm/Cố vấn học tập để báo cáo chậm nhất 02 ngày trước khi sơ kết.

- Gửi giấy mời chuyên viên Phòng Chính trị và CTSV, Phòng Đào tạo đại học; Giáo viên chủ nhiệm/Cố vấn học tập tham dự buổi sơ kết.

2. Đăng ký danh hiệu thi đua năm học 2021-2022

Ban Cán sự lớp tổ chức họp lớp và triển khai công tác đăng ký danh hiệu thi đua năm học 2021-2022 cho tập thể và cá nhân sinh viên theo các nội dung sau:

2.1. Cá nhân sinh viên

- Danh hiệu “Sinh viên Khá”: Xếp loại học tập và rèn luyện từ khá trở lên, không bị kỷ luật, không có học phần thi lại.

- Danh hiệu “Sinh viên Giỏi”: Xếp loại học tập từ giỏi trở lên và xếp loại rèn luyện từ tốt trở lên, không bị kỷ luật, không có học phần thi lại.

- Danh hiệu “Sinh viên Xuất sắc”: Xếp loại học tập và rèn luyện xuất sắc, không bị kỷ luật, không có học phần thi lại.

2.2. Tập thể lớp sinh viên

- Danh hiệu “Lớp sinh viên Tiên tiến”:

- + Có ít nhất 25% sinh viên đạt danh hiệu “Sinh viên Khá” trở lên.
- + Có ít nhất 01 sinh viên đạt danh hiệu “Sinh viên Giỏi” trở lên.
- + Không có sinh viên xếp loại kém về học tập hoặc rèn luyện.
- + Không có sinh viên bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên.
- + Tập thể lớp đoàn kết, giúp đỡ nhau trong học tập và rèn luyện, tổ chức và tích cực hưởng ứng phong trào thi đua trong Nhà trường.
- Danh hiệu “Lớp sinh viên Xuất sắc”:
- + Lớp đạt các tiêu chuẩn của tập thể lớp tiên tiến.
- + Có ít nhất 10% sinh viên đạt danh hiệu “Sinh viên Giỏi” trở lên.
- + Có ít nhất 01 sinh viên đạt danh hiệu “Sinh viên Xuất sắc”.

3. Tổ chức sơ kết học kỳ 1 năm học 2021-2022

3.1. Thời gian, địa điểm, nội dung chương trình tổ chức sơ kết lớp (theo lịch và hướng dẫn đính kèm).

3.2. Thành phần tham dự

- Chuyên viên phụ trách khối Phòng Chính trị và CTSV, Phòng Đào tạo đại học.
- Giáo viên chủ nhiệm – cố vấn học tập các lớp sinh viên.
- Ban Cán sự và sinh viên các lớp.

3.3. Sau khi sơ kết lớp, Ban Cán sự các lớp tổng hợp các văn bản sau đây (bản giấy và bản mềm) gửi về cho Thầy cô phụ trách khối Phòng Chính trị và Công tác sinh viên **chậm nhất trước 03 ngày** kể từ ngày sơ kết lớp:

- Báo cáo sơ kết học kỳ 1 năm học 2021-2022 và phương hướng học kỳ 2 năm học 2021-2022.
- Biên bản sơ kết lớp
- Kết quả điểm rèn luyện của sinh viên: Phiếu rèn luyện của sinh viên; Biên bản đánh giá sinh viên phụ trách công tác lớp, đoàn thể của tập thể lớp (có xác nhận của Ban kiểm phiếu và GVCN/CVHT); Bảng tổng hợp kết quả điểm rèn luyện của sinh viên.

Các biên bản và danh sách phải có xác nhận của Ban Cán sự lớp - Chi đoàn - Chi hội - Giáo viên chủ nhiệm lớp - cố vấn học tập.

4. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức sơ kết lớp năm học 2021-2022

- Giáo viên chủ nhiệm - cố vấn học tập phối hợp chỉ đạo, tham dự và hướng dẫn cho các lớp sinh viên tổ chức tốt buổi sơ kết học kỳ 1 năm học 2021-2022, trường hợp Giáo viên chủ nhiệm - cố vấn học tập có lý do đặc biệt không thể tham dự sơ kết lớp phải phản hồi lại cho Phòng Chính trị và Công tác sinh viên trước khi tiến hành buổi sơ kết lớp.

- Phòng Chính trị và Công tác sinh viên theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu về việc triển khai thực hiện sơ kết lớp đối với các lớp sinh viên, tổng hợp các ý kiến phản hồi của sinh viên báo cáo Ban Giám hiệu xem xét, chỉ đạo các Phòng chức năng có liên quan giải quyết, điều chỉnh cho sinh viên.

Đề nghị Phòng Đào tạo đại học, các đơn vị có liên quan, Giáo viên chủ nhiệm - Cố vấn học tập và các lớp sinh thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng TCHCTT&PC, ĐTDH;
- Đoàn TNCS HCM – Hội sinh viên;
- GVCN/CVHT;
- Tổ Bảo vệ, Tổ Giảng đường, Nhà xe sinh viên;
- Các lớp sinh viên hệ chính quy, liên thông;
- Lưu: VT, CT&CTSV.

