

Số: 2191/TB-ĐHYD

Thừa Thiên Huế, ngày 14 tháng 6 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**Về việc thu hồi và thanh lý tài sản cố định năm 2022**

Qua đợt kiểm kê tài sản định kỳ trong toàn Trường năm 2021, một số tài sản, phương tiện trang thiết bị tại một số đơn vị qua nhiều năm sử dụng đã cũ, hư hỏng không còn sử dụng hoặc không đáp ứng được yêu cầu công việc của đơn vị.

Để đảm bảo cho công tác quản lý, sử dụng tài sản và chuẩn bị tốt cho thu hồi, thanh lý tài sản năm 2022, Ban Giám hiệu Nhà trường thông báo cho các đơn vị kế hoạch thu hồi thanh lý tài sản như sau:

- Các đơn vị lập danh mục những tài sản hư hỏng hoặc không còn sử dụng đề nghị thanh lý (*theo mẫu đính kèm*), tập trung các tài sản này để bàn giao cho Phòng Kế hoạch, Tài chính và Cơ sở vật chất.

- Thời gian nhận thu hồi tài sản thanh lý và danh mục tài sản thanh lý:  
**Ngày 28/6/2022 - 30/6/2022 từ 07h30 đến 11h00.**

- Địa điểm bàn giao thu hồi tài sản thanh lý: Kho bên hông trái phía sau hội trường A (Nhà xe cán bộ cũ).

- Liên hệ: Bà Trần Nguyễn Quỳnh Tiên - SĐT: 0382634705, Ông Nguyễn Thành Đạt - SĐT: 0947460986, Ông Nguyễn Đức Tùng Phương - SĐT: 0984556939.

Riêng kế hoạch thanh lý tài sản tại Bệnh viện Trường do Ban Giám đốc Bệnh viện quyết định.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện để đảm bảo công việc chung của Nhà trường./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong toàn Trường;
- Lưu: VT, TCHCTTPC, KHTCCSVC

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PGS.TS.Nguyễn Khoa Hùng**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC HUẾ  
ĐƠN VỊ :.....

**GIẤY BÁO HỎNG TÀI SẢN, CÔNG CỤ, DỤNG CỤ  
ĐỀ NGHỊ THANH LÝ NĂM 2022**

TT	TÊN TÀI SẢN CÓ ĐỊNH , DCLB	Mã số	Đơn vị tính	Số lượng	Năm đưa vào sử dụng	Nguồn hình thành TS	Giá trị tài sản	Lý do hư hỏng	Ghi chú
<b>I</b>	<b>TÀI SẢN CÓ ĐỊNH (Giá trị từ 10 triệu đồng trở lên)</b>								
<b>II</b>	<b>CÔNG CỤ DỤNG CỤ</b>								

**Người lập bảng**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

Huế, ngày tháng 6 năm 2022  
**Trưởng đơn vị**  
(Ký, ghi rõ họ tên)