

Số: 1456/TB-ĐHYD

Thừa Thiên Huế, ngày 28 tháng 6 năm 2016

THÔNG BÁO

Về việc Tổng kết năm học và kế hoạch nghỉ hè năm học 2016-2017

Để tổng kết đánh giá việc thực hiện kế hoạch công tác năm học 2016-2017 và triển khai kế hoạch năm học 2017-2018, Ban Giám hiệu thông báo đến các đơn vị toàn Trường thực hiện những nội dung chính sau:

I- TỔNG KẾT NĂM HỌC 2016-2017

Trên cơ sở thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 của Nhà trường và chương trình, kế hoạch công tác năm học 2017-2018 của đơn vị, từng đơn vị tổ chức họp tổng kết theo các nội dung sau:

- Đánh giá những mặt công tác cụ thể của đơn vị mình đã thực hiện, rút ra những mặt mạnh, mặt yếu, nguyên nhân và đề xuất các giải pháp khắc phục.

- Đánh giá và phân loại CBVC-NLĐ năm học 2016-2017; xét thi đua khen thưởng năm học. (Theo thông báo của Trường)

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ của đơn vị, đề nghị đơn vị đề ra phương hướng nhiệm vụ cụ thể năm học 2017-2018, đồng thời xây dựng chương trình hành động nhằm nâng cao chất lượng đào tạo của đơn vị mình cho những năm tiếp theo.

Nội dung báo cáo cần chọn lọc những vấn đề chủ yếu trong hoạt động toàn diện của đơn vị, có số liệu minh chứng, minh họa cho những nhận định đánh giá; đặc biệt báo cáo cần nêu được các công tác trọng tâm, những kết quả nổi bật.

Báo cáo tổng kết và kế hoạch giảng dạy của từng giảng viên của các đơn vị gửi về Phòng Tổ chức-Hành chính (bằng văn bản và file điện tử qua email: phong.tchc@huemed-univ.edu.vn) hạn cuối ngày **14/7/2016 (Thứ Sáu)** để Phòng tổng hợp chuẩn bị cho tổng kết năm học 2016-2017 và triển khai kế hoạch công tác năm học 2017-2018.

II- KẾ HOẠCH NGHỈ HÈ NĂM HỌC 2016-2017

2.1. Thời gian nghỉ hè năm học 2016-2017

2.1.1. Đối với giảng viên

- Thời gian nghỉ hè: Từ ngày **15/7/2017** đến hết ngày **27/8/2017**. Một số cán bộ giảng dạy tham gia chấm thi học kỳ II theo lịch chấm thi của Nhà trường.

- Các Khoa/Bộ môn lâm sàng sắp xếp công tác cho giảng viên nghỉ đúng thời gian quy định để sau khi vào hè có đủ giảng viên thực hiện các nhiệm vụ được giao trong năm học mới. Trước khi nghỉ hè các khoa/bộ môn cần làm việc với các Khoa lâm sàng của Bệnh viện Trường và Bệnh viện Trung ương Huế về công tác trực và tham gia điều trị tại Bệnh viện.

2.1.2. Đối với viên chức và người lao động không phải là giảng viên:

Đối với CBVC và người lao động không phải là giảng viên bố trí nghỉ phép hàng năm theo chế độ quy định.

2.1.3. Đối với học viên và sinh viên

+ Đối với sinh viên

- Thời gian nghỉ hè: Từ ngày **15/7/2017** đến hết ngày **27/8/2017**.
- Thời gian tiếp tục vào học chuyên môn: Bắt đầu từ ngày **28/8/2017**.
- Sinh viên năm gần cuối (khối Y5, RHM5, YHCT5, Điều dưỡng 3 và Kỹ thuật Xét nghiệm 3 và Kỹ thuật Hình ảnh 3 hệ chính quy) tham gia thực hành và trực hè tại Bệnh viện theo Thông báo của Nhà trường từ ngày 15/7/2017 đến hết ngày 27/8/2017.

+ Đối với học viên sau đại học

- Thời gian nghỉ hè: Theo Chương trình khung và kế hoạch đào tạo sau đại học năm học 2016-2017 đã được ban hành.
- Riêng Bác sĩ nội trú bệnh viện làm việc và trực bệnh viện theo kế hoạch và phân công của các Khoa/Bộ môn.

2.2. Một số yêu cầu trong thời gian nghỉ hè

- Trong thời gian nghỉ hè, các đơn vị đã đăng ký sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng những trang thiết bị trong dịp hè đề nghị cử cán bộ trực để thuận tiện trong việc liên hệ cải tạo, sửa chữa của Nhà trường.

- Một số giảng viên và sinh viên được phân công trực tại Bệnh viện Trung ương Huế, Bệnh viện Trường Đại học Y-Dược phải chấp hành mọi sự điều hành của Ban Giám đốc Bệnh viện, Khoa, Bộ môn và sẽ được bố trí nghỉ bù trong thời gian thích hợp.

Để mọi hoạt động của Nhà trường được duy trì tốt, Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị trong toàn Trường thực hiện nghiêm túc các nội dung thông báo trên.

Nơi nhận:

- BGH; BGD B/v;
- Các đơn vị toàn Trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Nguyễn Khoa Hùng