

TT Huế, ngày 26 tháng 09 năm 2017

## THÔNG BÁO

Về việc quy định đánh giá học phần đối với các học phần áp dụng phương pháp dạy học tích cực (dạy học dựa trên vấn đề PBL, dạy học theo nhóm TBL...) từ năm học 2017-2018

Căn cứ Quyết định số 17/VBHN-BGDĐT ngày 15/05/2014 về việc ban hành quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2702/QĐ/ĐHYD ngày 29/10/2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Y Dược Huế về việc Ban hành Quy định đánh giá học phần đào tạo đại học theo hệ thống tín chỉ;

Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược quy định đánh giá học phần đối với các học phần áp dụng phương pháp dạy học tích cực (dạy học dựa trên vấn đề PBL, dạy học theo nhóm TBL...) từ năm học 2017-2018 như sau:

### 1. Quy định đánh giá học phần (ĐHP)

Điểm tổng hợp đánh giá học phần (ĐHP) bao gồm: Điểm đánh giá quá trình (ĐQT) chiếm tỷ lệ 50% và điểm thi kết thúc học phần (ĐTHP) chiếm tỷ lệ 50%. Điểm học phần được chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân và tính theo công thức sau:

$$\text{ĐHP} = \frac{(\text{ĐQT} \times 5) + (\text{ĐTHP} \times 5)}{10}$$

Trong đó:

- Điểm ĐQT được chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân. Tùy theo đặc thù của từng học phần mà Khoa, Bộ môn quy định nội dung và hình thức đánh giá bao gồm: Điểm chuyên cần và thái độ tham gia học tập, điểm kiểm tra quá trình học tập... và phải tuân thủ các quy định về tổ chức kiểm tra, ra đề, chấm thi theo Quyết định số 17/VBHN-BGDĐT.

- Điểm thi kết thúc học phần (ĐTHP) chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân, do hai giảng viên chấm, tuân thủ các quy định về tổ chức kỳ thi, ra đề, chấm thi theo Quyết định số 17/VBHN-BGDĐT.

### 2. Hướng dẫn thực hiện

Căn cứ vào thông báo này đề nghị các Khoa, Bộ môn thực hiện các nội dung sau:

- Lập danh sách đề xuất các học phần sẽ áp dụng phương pháp dạy học tích cực (dạy học dựa trên vấn đề PBL, dạy học theo nhóm TBL...) trước mỗi năm học cho Nhà trường xem xét phê duyệt thực hiện (thông qua Phòng ĐTDH).

- Cán bộ giảng dạy phổ biến cho sinh viên biết nội dung học tập, thi, kiểm tra ngay từ buổi đầu tiên giảng dạy học phần đó.

- Điểm đánh giá quá trình học tập (ĐQT) do giảng viên và Khoa, Bộ môn thực hiện. Gửi kết quả điểm quá trình cho Phòng Đào tạo Đại học trước khi thi kết thúc học phần. Bảng ghi kết quả điểm quá trình, điểm học phần được lập thành 2 bảng, có chữ ký của cán bộ giảng dạy và Ban chủ nhiệm Khoa, Bộ môn (lưu ở Khoa, Bộ môn: 1 bảng, phòng Đào tạo Đại học: 1 bảng).

- Tổ chức kỳ thi kết thúc học phần: Nhà trường sẽ có lịch thông báo cụ thể trong từng học kỳ và hướng dẫn ra đề, coi thi, chấm thi theo Quyết định số 17/VBHN-BGDĐT.

Nhận được thông báo này, đề nghị các Khoa/Bộ môn và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện đúng các nội dung trên.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các Khoa/ BM toàn trường;
- Phòng ĐTDH; CTSV;
- Phòng KT-ĐBCLGD;
- Lưu TC-HC.

